



Утверждаю  
Директор ГБПОУ КТСТГХ  
Л.П. Самкова  
Приказ от 31.12.2013г. № 285

Принято  
Советом техникума  
Протокол от 25.12.2013г. № 6

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся

### 1. Общее положение

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок перехода и обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курганский техникум строительных технологий и городского хозяйства» (далее - техникум), служит организационно-методической основой его организации.

1.2 Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Положениями о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся техникума.
- действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Индивидуальный учебный план обучающегося представляет собой форму организации обучения для индивидуального обучения обучающегося в связи с особыми обстоятельствами.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается в полном соответствии с действующими стандартами и квалификационными характеристиками в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности/профессии и формированию общих и профессиональных компетенций, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся.

1.5. Основу образовательного процесса по индивидуальному плану обучения составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная частично самостоятельная работа обучающегося.

1.6. Индивидуальный учебный план обучающегося предусматривает прохождение всех видов учебной деятельности и контроля знаний в индивидуальные сроки, но не превышающие установленные сроки обучения по специальности/профессии

1.7. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

## **2. Организация предоставления и выполнения индивидуального плана обучения**

2.1. Обучение по индивидуальному учебный плану предоставляется обучающимся:

- по медицинским показаниям (при наличии соответствующей медицинской справки, заключении врачебной комиссии).
- находящимся в отпуске по уходу за ребёнком или имеющим детей до трёх лет;
- совмещающим учёбу с работой;
- спортсменам, являющимся членами сборных команд города, округа, страны, команд мастеров, по ходатайству соответствующей организации;
- по другим обстоятельствам.

2.2. Обучение по индивидуальному учебный плану предоставляется обучающимся для ликвидации разницы при освоении дисциплин, МДК, практики по новой профессиональной образовательной программе:

- в случаях перевода обучающегося для получения образования по другой специальности/ профессии в техникуме;
- в случаях перевода из другой образовательной организации, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- в случаях восстановления в техникуме для продолжения получения образования по образовательной программе соответствующего уровня;
- в случаях выхода из академического отпуска, если обучающийся полностью не завершил обучение в учебном году;
- в случаях обучения по смежным профессиям.

2.3. Обучающимся по индивидуальному учебный плану, назначается стипендиальное обеспечение на общих основаниях (если они обучаются за счет бюджетных средств).

2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора техникума с указанием срока перевода и основания. Приложением к приказу является заявление обучающегося, индивидуальный учебный план и документ, подтверждающий необходимость обучения по индивидуальному учебному плану.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения образовательной программы в полном объеме.

2.6. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением заданий по исследовательской деятельности, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий.

2.7. Обучающийся обязан в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

2.8. Организация процесса обучения с обучающимися по индивидуальной образовательной программе осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

2.9. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя.

Согласовано:

Председатель Студ.совета

Д.В.Кузнецов

Протокол от 24-12 2013 г. № 2

Приложение 1.

Директору ГБПОУ КТСТГХ  
Самковой Л. П.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление

Прошу перевести меня \_\_\_\_\_

на обучение по индивидуальному учебному плану  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ для освоения образовательной  
программы \_\_\_\_\_  
в связи с \_\_\_\_\_

Подтверждающие документы прилагаю.

С положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся  
ГБПОУ КТСТГХ ознакомлен (а).

Индивидуальный учебный план обязуюсь выполнить в установленные сроки.

**Индивидуальный учебный план  
(срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ )**

Обучающегося \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Учебный год \_\_\_\_\_ Профессия/специальность \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины (МДК, практики)	Кол-во аудиторных часов по учебному	Форма текущего контроля и (или) промежуточной аттестации	Сроки итогового контроля	Оценка (зачтено)	Подпись	ФИО преподавателя

С индивидуальным учебным планом ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося, расшифровка)

**График  
индивидуального изучения дисциплин, МДК, прохождения практик**

ФИО обучающегося, группа \_\_\_\_\_

на период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

№ п/п	Наименование дисциплины (МДК, практики)	Кол-во аудиторных часов по учебному плану	Кол-во аудиторных часов, фактически посещенных обучающимся	Контроль 1		Контроль 2		Контроль 3		Подпись преподавателя
				дата	оценка	дата	оценка	дата	оценка	
1.										
2.										

Зам. директора по УР \_\_\_\_\_